期間入札関係書類受付票

期間入札の入札書等を直接持参して提出する場合は、この受付票に必要事項を記入の上、入札書等と併せて持参してください。

提出された受付票は、調達契約課にて受付印を押してお返ししますので、開札が終わるまで保管してください。

1　対象件名

開　札　日	令和　　年　　月　　日
開　札　時　間	午前 午後　　時　　分
件　　名	
入札者の商号又は名称	
入札者の担当者名	

上記の入札案件について、入札書等を受け付けました。

（調達契約課受付印）

＜調達契約課チェック欄＞

□封筒には開札日、時間、件名、入札者の商号又は名称　の記載はあるか

□封筒に受付印は押したか