

期間入札関係書類受付票

期間入札の入札書等を直接持参して提出する場合は、この受付票に必要事項を記入の上、入札書等と併せて持参してください。

提出された受付票は、調達契約課にて受付印を押してお返ししますので、開札が終わるまで保管してください。

1 対象件名

入札日	令和 年 月 日
入札時間	午前 時 分 午後
件名	
入札者の商号又は名称	
入札者の担当者名	

上記の入札案件について、入札書等を受け付けました。

(調達契約課受付印)



＜調達契約課チェック欄＞

- ☐ 封筒には入札日、時間、件名、入札者の商号又は名称 の記載はあるか
- ☐ 封筒に受付印は押したか