

# 仕様書

## 1. 業務名

市立四日市病院人事評価制度導入にかかるコンサルティング業務

## 2. 履行期間

契約締結日から平成28年3月31日まで

## 3. 対象職員

市立四日市病院に勤務する職員（医師職、その他職員）を対象とする。

## 4. 業務内容

### (1) 人事評価制度の設計

#### ① 現状分析

- i 院長をはじめとする各部門の責任者等への意識調査（ヒアリング）と部門ごとの特性・実態の把握
- ii 現行の人事処遇制度の特性分析及び課題整理

#### ② 制度設計

制度設計は医師と医師以外の職員とで別に行う。

- i 人事評価制度の構築
- ii 評価結果の反映方法等の検討
- iii 報酬制度の設計（非金銭的報酬の検討を含む。）

#### ③ 人事評価制度の実施にかかる運用マニュアル等の作成

### (2) 試行前シミュレーションの実施

シミュレーション結果の分析、改善策の検討

### (3) 評価者に対する研修の実施、職員向け説明会の実施

### (4) 制度運用後（平成28年4月以降）のサポート

## 5. その他

本仕様書に記載されていない事項については、双方誠意をもって協議し定めることとする。