

# 業 務 棚 卸 表

年度	平成15年度	作成日	平成15年2月5日
所属名	環境部生活環境課		
所属コード	015025	作成者	

和暦で入力してください。  
(例)平成15年度

和暦で直接入力もしくは、  
西暦で(例)2003/2/20と  
入力してください。

左欄の「成果・活動指標」の  
達成目標値及び達成目標年  
度

業務コード2桁の業務割合の合  
計が100%になるよう設定して  
ください。  
0%か100%でない場合は、黄  
色になります。

## 記載例

任務目的が2つ以上ある場合、左下の「Sheet  
2」「Sheet3」の上をクリックし、画面を展開して  
記載してください。

任務目的が2つ以上ある場合は合計が1  
00%となるよう設定してください。

シート名	業務割合
Sheet1	50%
Sheet2	30%
Sheet3	20%
合計	100%

総労働時間数	36,064
所属正職員人数	16
〃 (管理職を除く)	14
年間所定労働時間数	1,968
所属平均時間外数(月平均)	10.0
所属平均年休・夏特日数	5.2
全嘱託職員総労働時間数	1968
全臨時職員総労働時間数	1600

上位目的	成果・活動指標	実績(平成14年度)	目標(目標年度)	困難度	業務割合
よい環境の中で市民がくらす	市民アンケートによる満足度調査			A	
任務目的	ごみ減量の推進	最終処分量 34,492t	25,000t (H15)	A	100%

任務目的を達成することにより実  
現をめざす状態

当該組織が何を実現することを任  
務としているか:

上記の「任務目的」を達成するための  
手段(業務コード4桁レベルに対する  
目的でもある)

左欄の「手段(目的)」の達成度  
を測るものさし(基準)

左欄の「活動指標」の実績値(平成  
14年度未見込値)

左欄の「活動指標」の達成目標値  
及び達成目標年度

該当の仕事に費やす時間数  
(総労働時間数) × (業務割  
合)

業務コード 2桁 / 4桁	目的達成に必要な主な手段	活動指標	実績(平成14年度)	目標(目標年度)	困難度	業務割合	業務時間数	備考
01	排出抑制の推進	総ごみ量 - (焼却灰 - 再生収集量)	100,981t	100,000t	B	20%	3606.4	<p>所属平均時間外数(月平均)、所属平 均年休・夏特日数は、人事課が発表し ている時間外勤務等状況表をもとに記 入する。</p> <p>総労働時間数 = 所属正職員人数 × 年 間所定労働時間 - 所属正職員人数 × 所属平均年休・夏特日数の整数値 × 8 時間 - 所属正職員人数 × 所属平均年 休・夏特日数の少数値 × 10 + 所属正 職員人数(管理職を除く) × 所属平均時 間外数(月平均) × 12 + 嘱託職員労働 時間数 + 臨時職員労働時間数 の式で求める。</p>
0101	ごみ減量キャンペーン	市広報掲載	1回/年	1回/年(H15)	C	10%	360.6	
0102	ごみ出し説明会	延べ参加人員	10,186人	10,000人/年(H15)	B	25%	901.6	
0103	生ごみ処理機購入補助	累積補助件数	615基	800基(H15)	B	20%	721.3	
0104	資源集団回収奨励補助	収集量	4,526t	4,100t(H15)	B	15%	541.0	
0105	粗大ごみ戸別有料収集	収集量	1,010点(1月~3月)	20,000点(H15)	B	15%	541.0	
0106	一般ごみ収集の有料化	進捗率	1回	3回(H15)	B	15%	541.0	
02	分別の促進	リサイクル率	19.5%	19.8%(H15)	B	20%	3606.4	
0201	ごみ減量キャンペーン	市広報掲載	1回/年	1回/年(H15)	C	10%	360.6	
0202	ごみ出し説明会	延べ参加人員	10,186人	10,000人(H15)	B	25%	901.6	
0203	再生可能物の回収	収集量	20,344t	21,000t(H15)	B	20%	721.3	
0204	プラスチックごみ	テスト処理、検討結果報告	24.1t	達成(H15)	A	30%	1081.9	
0205	収集日程表の作成	配布回数	2回	2回(H15)	C	10%	360.6	
0206	外国語版ごみの出し方	言語数	4ヵ国語	4ヵ国語(H15)	C	5%	180.3	
03	効率的な収集	収集単価	17,343円/t	15,832円/t(H15)	A	15%	2704.8	
0301	プラスチックごみの収集	テスト処理、検討結果報告	平成15年3月期限	達成(H15)	A	70%	1893.4	
0302	ごみ収集業務の委託化の検討	検討結果報告	〃	〃	A	30%	811.4	
04	適正な処理(工場)	排ガス規制値の達成	達成	達成(H15)	B	10%	1803.2	
0401	排ガスの低減(ダイオキシン対策)	ダイオキシン排出規制値の達成	達成	達成(H15)	C	10%	180.3	
0402	施設の機能維持、向上	適切な維持補修	実施	実施(H15)	B	65%	1172.1	
0403	焼却勤務体制の検討	職員数	22名	19名(H15)	B	10%	180.3	
0404	焼却灰の転送業務	転送車両の見直し	達成	達成(H15)	C	5%	90.2	
0405	地元との密接な対応	対応回数	1回/月	1回/月(H15)	B	10%	180.3	

1つの任務目的に係る仕事量を  
100としたときの、該当の仕事  
量の割合(2桁、4桁コード毎の  
合計は100)

業務コード	目的達成に必要な主な手段	活動指標	実績(平成14年度)	目標(目標年度)	困難度	業務割合	業務時間数	備考
2桁: 4桁								
05	<b>適正な処理(埋立処分場)</b>	<b>地元との協定水質達成</b>	<b>達成</b>	<b>達成(H15)</b>	<b>B</b>	<b>15%</b>	<b>2704.8</b>	
0501	移動式破砕機の試験導入	検討結果報告	達成	達成(H15)	B	20%	541.0	
0502	ごみの飛散防止対策	検討結果報告	達成	達成(H15)	B	15%	405.7	
0503	処理水の適正化	地元との協定水質達成	達成	達成(H15)	B	30%	811.4	
0504	乾電池の埋立処分の検討	検討結果報告	達成	達成(H15)	B	20%	541.0	
0505	地元環境整備	年次の施工	施工	施工(H15)	C	5%	135.2	
0506	地元との密接な対応	対応回数	1回/月	1回/月(H15)	B	10%	270.5	
06	<b>地域の美化促進</b>	<b>不法投棄者等への指導件数</b>	<b>60件</b>	<b>70件(H15)</b>	<b>B</b>	<b>10%</b>	<b>1803.2</b>	
0601	不法投棄対策	パトロール回数	3回/週	3回/週(H15)	B	60%	1081.9	
0602	町内清掃のごみ収集	収集に要する日数	8日以内	7日以内(H15)	B	30%	541.0	
0603	三泗広域美化推進協議会	開催回数	1回	1回(H15)	C	10%	180.3	
90	<b>内部業務</b>	<b>内部的業務</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>B</b>	<b>10%</b>	<b>19835.2</b>	
9001	予算関係業務	内部的業務	-	-	B	20%	3967.0	
9002	議会関係業務	内部的業務	-	-	B	10%	1983.5	
9003	統計関係業務	内部的業務	-	-	B	10%	1983.5	
9004	苦情処理業務	内部的業務	-	-	B	25%	4958.8	
9005	処理手数料関係業務	内部的業務	-	-	B	15%	2975.3	
9006	合特法関係業務	内部的業務	-	-	A	5%	991.8	
9007	庶務関連業務	内部的業務	-	-	B	15%	2975.3	

庶務、予算編成業務等「任務目的」の達成に直接貢献しない業務を内部業務として2桁コード「90」にまとめて記載